#### Investiční záměr

Povinná příloha č. 3 k Žádosti

1. **Popis zařízení a poskytované sociální služby** – poskytnout stručné informace o zařízení a sociální službě (*název zařízení, místo poskytování sociální služby, druh, forma a typ sociální služby, kapacita zařízení, informace o zařazení v síti sociálních služeb)*
2. **Majetkoprávní vztahy** – popis vlastnických, nebo uživatelských vztahů k předmětu dotace *(aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, zřizovací listina, nájemní, výpůjční, nebo jiné smlouvy)*
3. **Popis situace** *(popis povodňové události – rozsah škod, typ poškozeného majetku, výčet škod a důsledky na majetek a provoz)*

* Stručný popis povodňové události *(jaká škoda vznikla)*
* Výčet škod a důsledků povodně na majetek a provoz zařízení *(seznam škod může být přílohou investičního záměru)*
* Vyjádření, zda došlo k přemístění zařízení, zda byli přemístěni klienti, jak dlouho přemístění trvalo a předložení odpovídajících dokladů

1. **Cíl investičního záměru (vybrat typ podpory a podrobně popište)**

Rekonstrukce a opravy nemovitého majetku

Pořízení vnitřního vybavení

Opravy vnitřního vybavení

Pořízení nových budov

**f) Popis plánovaných prací a opatření**

* Konkrétní stavební a technická opatření *(opravy, obnova, rekonstrukce, nákup vybavení apod.)*
* Harmonogram realizace *(časový plán)*
* Předpokládané náklady (rozpočet) – rozdělený na jednotlivé položky *(může být přílohou investičního záměru)*

**g) Financování**

* Celkové náklady
* Požadovaná výše dotace
* Spoluúčast žadatele *(popis spoluúčasti – pojistné plnění, dary/sbírky apod.)*
* Další možné zdroje financování *(např. jiné dotace, půjčky, vlastní zdroje)*

**h) Přílohy**

* Barevná fotodokumentace škod po povodních (maximálně 10)[[1]](#footnote-1)
* Fotodokumentace zrealizované akce – pokud již rekonstrukce/obnova byla realizována

1. V případě potřeby bude další fotodokumentace vyžádána při hodnocení žádosti [↑](#footnote-ref-1)